

รายงานผลการดำเนินการ  
ตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ของ  
เทศบาลตำบลจอมทอง อำเภอจอมทอง  
จังหวัดเชียงใหม่

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนขั้น เลื่อนระดับ โอนย้ายมีความถูกต้องตรงเวลา</p>	<p>การปรับแผนอัตรากำลัง</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพิ่มตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลจอมทอง๑ จำนวน ๑ อัตรา</li> <li>๒. เพิ่มตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน ๖ อัตรา</li> <li>๓. เพิ่มตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๖ อัตรา</li> <li>๔. เพิ่มตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข สังกัดกองสาธารณสุขฯ จำนวน ๓ อัตรา</li> <li>๕. เพิ่มตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุขฯ จำนวน ๓ อัตรา</li> <li>๖. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา</li> <li>๗. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา.</li> <li>๘. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน ๓ อัตรา</li> <li>๙. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา สังกัดกองสาธารณสุขฯ จำนวน ๑ อัตรา</li> </ol>
	<p>การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน แทนตำแหน่งที่ว่างโดยการรับโอน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รับโอน ราย นางสาวอภิญญา อุดระแจ้ มาดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕</li> <li>๒. แต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย นางสาวอุบล ต้อยดง มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕</li> <li>๓. รับโอน ราย นายพิชัย สุวรรณทีป มาดำรงตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕</li> </ol>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๔. แต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย นางสาวกัญฐธมล ดวงวิโรจน์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
	เลื่อนระดับ	เลื่อนระดับพนักงานครูเทศบาล ราย นางกัลยา ยานะโส ตำแหน่ง ครู คศ.๑ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เป็น ครู คศ.๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๖๕
	เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงาน	เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน ๔๑ ราย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนรวมทั้งปี ๒ ชั้น จำนวน ๖ ราย</li> <li>- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนรวมทั้งปี ๑.๕ ชั้น จำนวน ๓๔ ราย</li> <li>- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนรวมทั้งปี ๑ ชั้น จำนวน ๑ ราย</li> </ul>
	เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๑.เพิ่มค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕ ราย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างรวมทั้งปี ๒ ชั้น จำนวน ๑ ราย</li> <li>- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างรวมทั้งปี ๑.๕ ชั้น จำนวน ๓ ราย</li> <li>- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างรวมทั้งปี ๑ ชั้น จำนวน ๑ ราย</li> </ul> ๒.คำสั่งจ่ายค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างประจำผู้ได้รับอัตราค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย
	เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑.เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓๒ ราย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔.๕๐% จำนวน ๑๙ ราย</li> <li>- ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนเนื่องจากระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ถึง ๘ เดือน (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓ ) ข้อ ๒๙ (๑) จำนวน ๑๓ ราย</li> </ul> ๒.ดำเนินการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒๖ ราย
นโยบายด้านส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลจอมทอง	เทศบาลตำบลจอมทองได้ดำเนินการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลจอมทอง มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนา ระบบราชการไทย โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเป็นการเสริมสร้างพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงาน มีผู้เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น ๙๙ คน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม	เงินบำเหน็จบำนาญ ค่าเช่าบ้าน	<p>๑. นางเทวี ม้าเมือง บำเหน็จรายเดือน ๑๗,๕๔๑ บาทต่อเดือน</p> <p>๑. นางสาวจันทิมาพร ทองนาค ปลัดเทศบาล เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. นางสาวสุกัญญา จอมเตปิน รองปลัดเทศบาล เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. ว่าที่ร้อยตรีสุธี สกุลทอง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๔. นางสาวเยาวเรศ กิตติลังการ ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๕. นายศักดิ์เกษม กุณรังษี หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เดือนละ ๕,๕๐๐ บาท</p> <p>๖. นายชัยอนันต์ คำแปง หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ เดือนละ ๔,๒๐๐ บาท</p> <p>๗. นายธวัชชัย เครือแก้ว หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๘. นางผ่องพรรณ ออแก้ว หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๙. นายพัฒนร์พี กิรติพิรพงศ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๐. นายวรวิทย์ ชติยศ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เดือนละ ๕,๕๐๐ บาท</p> <p>๑๑. นางวาวรรณิการ์ ม่านต๊ะ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๒. นางสาวท สุตา เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๓. นางสาวลักษณชญา บัวเทพ เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๔. นางสาวอุบลวรรณ พานทอง วิศวกรโยธา ปฏิบัติการ เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๕. นางสาวมะลิวัลย์ เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท</p>
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	<p>๑. นางสิริพร เครือแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ ๔,๘๐๐ บาทต่อปี</p> <p>๒. นางสาวลัดดาวัลย์ ต้นปิน เจ้าพนักงานธุรการ ๒๒,๐๐๐ บาทต่อปี</p> <p>๓. นางเนตรนภา ๕๐,๐๐๐ บาทต่อปี</p> <p>๔. ว่าที่ร้อยตรีสุธี สกุลทอง ๕๐,๐๐๐ บาทต่อปี</p> <p>๕. นางสาวอุบลวรรณ พานทอง ๕,๔๐๐ บาทต่อปี</p>

## ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

(ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

### ๑. กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยตรวจสอบภายใน

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา

สำนักปลัดเทศบาล

- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ กลาง) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นิติกรชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักประชาสัมพันธ์ (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา (ตำแหน่งว่าง)
- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน จำนวน ๒ อัตรา

ลูกจ้างประจำ

- ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา

กองคลัง

- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับ กลาง) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น) จำนวน ๑ อัตรา

- นักวิชาการพัสดุ (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา(ตำแหน่งว่าง)
- นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ลูกจ้างประจำ
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

#### กองช่าง

- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา  
(นักบริหารงานช่าง ระดับ กลาง)
- หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง จำนวน ๑ อัตรา  
(นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น)
- วิศวกรโยธาปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- วิศวกรโยธา (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา(ตำแหน่งว่าง)
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานการประปาปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

#### กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา  
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับ ต้น)
- นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา(ตำแหน่งว่าง)
- นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ลูกจ้างประจำ
- คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์ จำนวน ๑ อัตรา

#### กองการศึกษา

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา  
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับ กลาง)
- นักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไป(ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา(ตำแหน่งว่าง)
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา(คศ.๓) จำนวน ๑ อัตรา
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- ครู คศ.๑ จำนวน ๑ อัตรา

- ครู คศ.๒	จำนวน ๕ อัตรา
- ครู คศ.๓	จำนวน ๓ อัตรา
- ครูผู้ช่วย	จำนวน ๖ อัตรา
- ครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวน ๖ อัตรา

ตำแหน่งพนักงาน โดยจำนวนตำแหน่งได้กำหนดให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานที่เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
สำนักปลัดเทศบาล

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ	
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร (คุณวุฒิ)	จำนวน ๑ อัตรา
- ภารโรง (ทักษะ)	จำนวน ๒ อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	จำนวน ๒ อัตรา(ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)	จำนวน ๒ อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ (ทักษะ)	จำนวน ๑ อัตรา
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป	
- พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานดับเพลิง	จำนวน ๓ อัตรา
- คนงานทั่วไป	จำนวน ๕ อัตรา

#### กองคลัง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ	
- ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ (คุณวุฒิ)	จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ทักษะ)	จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	จำนวน ๑ อัตรา
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป	
-คนงานทั่วไป	จำนวน ๒ อัตรา

#### กองช่าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ	
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	จำนวน ๑ อัตรา
- คนสวน	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	
- คนงานทั่วไป	จำนวน ๒ อัตรา

#### กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ	
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๓ อัตรา
- คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานประจำรถขยะ	จำนวน ๗ อัตรา

- ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข  
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๒ อัตรา
- คนงานประจำรถดูสิ่งปฏิกูล จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน ๑๑ อัตรา

กองการศึกษา

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา
- ผู้ช่วยครู จำนวน ๔ อัตรา

ประเภทพนักงานทั่วไป

- คนงานทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา
- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒.ผลการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล

ที่	เรื่องดำเนินการ	ราย/ครั้ง
๑	การบรรจุแต่งตั้ง	
	พนักงานเทศบาล	-
	ข้าราชการครู	-
	พนักงานจ้าง	๑๐
๒	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	๒
๓	การโอนย้าย	
	พนักงานเทศบาล	๔
	พนักงานครูเทศบาล	-
	ย้ายเปลี่ยนสายงาน	๑
๔	การเลื่อนระดับพนักงานเทศบาล/ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	
	พนักงานเทศบาล	-
	พนักงานครูเทศบาล	๑
๕	การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล	
	ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนรวมทั้งปี ๒ ชั้น	๖
	ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนรวมทั้งปี ๑.๕ ชั้น	๓๔
	ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนรวมทั้งปี ๑ ชั้น	๑
๖	การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ	
	ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างรวมทั้งปี ๒ ชั้น	๑
	ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างรวมทั้งปี ๑.๕ ชั้น	๓
	ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างรวมทั้งปี ๑ ชั้น	๑



ที่	เรื่องที่ดำเนินการ	ราย/ครั้ง
๗	เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ	
	ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔.๕๐%	๑๙
	ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนเนื่องจากระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ถึง ๘ เดือน (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓ ) ข้อ ๒๙ (๑))	๑๓
๘	การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป	
	ดำเนินการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป	๒๖
๙	การเกษียณอายุราชการ	
	พนักงานเทศบาล	๑
	พนักงานครูเทศบาล	-
	ลูกจ้างประจำ	๑
๑๐	การลาออก	
	พนักงานเทศบาล	-
	ข้าราชการครู	-
	ลูกจ้างประจำ	-
	พนักงานจ้าง	-
๑๑	งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	
	พนักงานเทศบาล	๙
	พนักงานครูเทศบาล	๒
	ลูกจ้างประจำ	๑
	สมาชิกสภาเทศบาล	๑

### ๓. ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคล

#### ๓.๑ ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

##### ปัญหาและอุปสรรค

ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญ หรือต้องมีความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้านเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

##### ข้อเสนอแนะ

ควรมีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ และอำนาจเพื่อให้งานบริการประชาชนเกิดประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ทันตามห้วงเวลา

#### ๓.๒ การพัฒนาบุคลากร

##### ปัญหาและอุปสรรค

การพัฒนาบุคลากรเข้ารับการอบรมที่ไม่สอดคล้องกันในหัวข้อที่จะพัฒนา หลักสูตรการฝึกอบรมไม่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ผู้ที่เข้าร่วมการฝึกอบรมจึงนำเอาความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ได้ไม่เต็มที่ ขอบจำกัดเรื่องงบประมาณ บางหลักสูตรการฝึกอบรมมีค่าใช้จ่ายสูง

ข้อเสนอแนะ

การแก้ไขปัญหาการจัดฝึกอบรมไม่ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ต้องการแก้ปัญหาโดยการสำรวจความต้องการของบุคลากรว่ามีความสนใจเข้าร่วมการจัดอบรมหลักสูตรไหนบ้าง และกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการมากที่สุด หน่วยงานจะต้องมีการส่งเสริมและเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนเอง