



ผลการดำเนินการเพื่อล่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลจอมทอง
อําเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในเทศบาลตำบลจอมทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูลไว้ว่า : แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

- (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- (๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

อนึ่ง คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล

- (๑) แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๒) มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาแก้ไขโดยเร่งด่วน (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้อง กับผลการประเมิน ๆ
- (๓) มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การ ประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่ เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ และ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำผลไปสู่การปฏิบัติและการรายงาน

ดังนั้น การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถนำข้อมูลที่เดิมในข้อ ๐๔๒ ที่มีการกำหนดมาตรการไว้แล้ว มาใช้เพื่อตอบ ตัวชี้วัด ข้อ ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ตามคู่มือการ ประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลจอมทอง อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลจอมทอง ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>ผู้บริหารมีนโยบายให้</p> <p>๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกส่วนงานจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ขึ้นมาอย่างน้อย ๑ ภารกิจ</p> <p>๒. ส่วนงานใดมีคู่มือการปฏิบัติงานแล้วให้ทำการทบทวน ปรับปรุง ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. จัดทำสถิติการปฏิบัติงานตามภารกิจงาน อาจจะเป็นรายเดือน รายไตรมาส</p> <p>๔. จัดทำบัตรคิว สำหรับผู้มารับบริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และใช้ต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อ ๆ ไป</p> <p>๕. จัดทำประกาศแนวปฏิบัติ เรื่องประมวลจริยธรรม</p> <p>๕.๑ ประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๕.๒ ประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>๕.๓ ประมวลจริยธรรมของ พนักงานท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากร ถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๖. ให้นำข้อมูลในข้อ ๑ – ๕ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ</p>	<p>๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีส่วนงานที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพิ่มเติม คือ งานการเจ้าหน้าที่ กองช่าง กองคลัง</p> <p>๒. กองคลัง ได้ดำเนินการทบทวนคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เสร็จเรียบร้อย</p> <p>๓. มีการดำเนินการจัดทำสถิติการให้บริการเป็นรายเดือนเสนอผู้บริหารทราบ</p> <p>๔. ในส่วนของการจัดทำบัตรคิวยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>๕. ดำเนินการประกาศประมวลจริยธรรม ทั้ง ๓ ฉบับเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๖. ดำเนินการนำข้อมูลจากข้อ ๑ – ๕ เผยแพร่บนเว็บไซต์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๗. ในส่วนของ E-Service ยังไม่ได้มีการจัดทำเพิ่มเติม</p> <p>๘. ได้ดำเนินการจัดทำโครงสร้างฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว</p>	<p>๑. จากที่ได้มีการกำหนดมาตรการไว้จำนวน ๙ ข้อ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๗ ข้อ ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ จำนวน ๒ ข้อ</p> <p>๒. บุคลากร มีคู่มือการปฏิบัติงานที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>๓. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและบุคลากร มีความเข้าใจในเรื่องประมวลจริยธรรม และถือปฏิบัติต่อไป</p> <p>๔. ประชาชน หน่วยงานต่าง ๆ สามารถค้นหาข้อมูลการบริหาร การใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านเว็บไซต์เทศบาลฯ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว</p>

<p>๗. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าที่ยอมกัน ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ภารกิจ</p> <p>๘. จัดทำโครงสร้างของฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ และเผยแพร่รับน้ำใจต่อหน่วยงาน</p> <p>๙. ในการประชุมประจำเดือน ควรมีการซึ่งเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรของหน่วยงานทราบ และเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้หลากหลายช่องทาง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเมื่อได้รับการอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ช่วงเดือนสิงหาคม ของทุกปี</p>	<p>๙. เมื่อมีการประชุมประจำเดือน ผู้บริหารได้มีการซึ่งเจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในเรื่องของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและกำชับให้แต่ละกองดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานที่กำหนดไว้ และหากพบกับปัญหาให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป</p>	
---	--	--